



Федеральное агентство воздушного транспорта

Иркутский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП / 05-02/136



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


## ПОЛОЖЕНИЕ

о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Иркутск 2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Заместитель начальника УМУ	Вишнякова А.А./ <i>AV</i>	09.12.2016
Согласовал	Начальник отдела ЮРиД	Урбаханова Л.П./ <i>LP</i>	12.12.2016
Проверил	Начальник учебного отдела УМУ	Борисенко М.Г./ <i>MB</i>	12.12.2016
Версия: 1.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 15

6x/120/05-02 20.12.16

	Иркутский филиал МГТУ ГА
	Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	СМК-ПСП / 05-02/136

## ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО Заместителем директора по учебно-методической работе Иркутского филиала МГТУ ГА.
2. ВНЕСЕНО Заместителем директора по учебно-методической работе Иркутского филиала МГТУ ГА.
3. ПРИНЯТО Решением ученого совета Иркутского филиала МГТУ ГА, протокол от 15.12. 2016 г. № 5
4. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора от 20.12. 2016 г. № 142/П
5. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ.



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП / 05-02/136

## Содержание

	Стр.
Предисловие.....	2
1. Общие положения.....	4
2. Основные цели, задачи и функции кафедры.....	5
3. Структура и кадровый состав кафедры.....	6
4. Руководство кафедрой.....	7
5. Права и обязанности сотрудников кафедры.....	7
6. Ответственность.....	10
7. Взаимодействие и связи кафедры.....	10
8. Контроль за деятельностью кафедры.....	11
9. Финансирование деятельности кафедры.....	11
10. Перечень документов, записей и данных по качеству.....	11
11. Порядок ликвидации, реорганизации кафедры.....	12
12. Порядок внесения изменений.....	12
Лист согласования.....	13
Лист ознакомления.....	14
Лист регистрации изменений.....	15



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП / 05-02/136

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания, деятельности и ликвидации базовой кафедры (ресурсного центра) (далее – базовой кафедры) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) (далее Филиал), обеспечивающего практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее базовые организации), устанавливает ее назначение, задачи, структуру, права и обязанности сотрудников, взаимодействие с другими структурными подразделениями Филиала, закрепляет правовые нормы и гарантии деятельности кафедры.

1.2. Базовая кафедра является структурным подразделением Филиала и подчиняется заместителю директора Филиала по учебно-методической работе.

1.3. Основанием для создания базовой кафедры является:

- решение Ученого совета Филиала о создании базовой кафедры;
- соглашение о создании базовой кафедры, заключенный между Филиалом и базовой организацией (организациями);
- согласование Ученого совета МГТУ ГА решения о создании в Филиале базовой кафедры.

1.4. В своей деятельности базовая кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации об образовании, Порядком создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 г. № 958, Уставом МГТУ ГА, Положением об Иркутском филиале МГТУ ГА, иными локальными нормативными актами МГТУ ГА и Иркутского филиала МГТУ ГА, настоящим Положением.

1.5. Базовая кафедра располагается на территории базовой организации (одной из базовых организаций). Отдельные помещения базовой кафедры могут располагаться на территории Филиала.

1.6. Профиль деятельности базовой кафедры должен соответствовать реализуемым в Филиале образовательным программам.

1.7. Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности





Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП / 05-02/136

учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу Филиала и базовой организации (организаций) в соответствии с условиями соглашения о создании базовой кафедры.

1.8. Содержание и регламент работы преподавательского состава базовой кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, планы работы кафедр, индивидуальные планы работы преподавателей, графики работы преподавателей, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса. Содержание и регламент работы других работников базовой кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

1.9. Преподавательский состав базовой кафедры имеет право участвовать в мероприятиях, проводимых в Филиале, пользоваться всеми ресурсами, необходимыми для обеспечения образовательного процесса, а также избираться в состав Ученого совета Филиала и Ученых советов Факультетов.

## **2. Основные цели и задачи базовой кафедры**

2.2. Целью функционирования базовой кафедры является реализация и совершенствование образовательного процесса, усиление его практической направленности на основе привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков, организационного и научно-технического потенциала базовых организаций.

2.3. Для реализации указанной цели базовая кафедра решает следующие задачи в соответствии с основными видами работ, в числе которых:

### *2.2.1 Учебная работа:*

- проведение всех видов учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом;
- организация и проведение практик обучающихся с использованием технологических возможностей базовых организаций;
- руководство курсовыми работами, выпускными квалификационными работами и организация рецензирования этих работ;
- осуществление в установленном порядке всех видов контроля - текущего, промежуточного, итоговой аттестации;
- чтение специальных курсов, обеспечивающих углубленную подготовку по профилю отрасли, профилю деятельности базовых организаций.

### *2.2.2 Методическая работа:*

- участие в формировании реализуемых в Филиале образовательных программ;



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП / 05-02/136

– разработка методического обеспечения по закрепленным за кафедрой дисциплинам;

– разработка и внедрение новых технологий обучения.

#### 2.2.3 Научная деятельность:

– проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам базовых организаций;

– создание творческих коллективов с привлечением обучающихся, аспирантов и преподавателей для реализации совместных научно-исследовательских проектов;

– содействие научно-исследовательской деятельности Филиала, путем привлечения экспериментальной и производственной базы организаций для выполнения научно-исследовательских работ;

– проведение совместных научных мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным научным направлениям;

– организация совместных научных и научно-методических конференций обучающихся, аспирантов и молодых ученых.

#### 2.2.4 Воспитательная работа:

– организация и контроль самостоятельной работы обучающихся;

– участие в формировании и развитии культурных и нравственных качеств обучающихся;

– содействие трудоустройству выпускников.

### 3. Структура и кадровый состав кафедры

3.1. Структура базовой кафедры формируется в соответствии с видами работ кафедры и может состоять из учебных и научных лабораторий, компьютерных классов, методических кабинетов, а также иных подразделений, в том числе структурных подразделений базовой организации (организаций).

3.2. Штатное расписание базовой кафедры может включать в себя должности научных работников, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

3.3. Штатное расписание базовой кафедры согласовывается в установленном порядке, утверждается ректором МГТУ ГА и доводится до сведения всех работников кафедры.

3.4. В состав кафедры могут быть включены лица, вступившие в трудовые отношения с Филиалом, в том числе работающие по совместительству, в порядке совмещения должностей (профессий), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, а также на условиях почасовой оплаты труда.



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП / 05-02/136

3.5. Организацию расчета годовой нагрузки педагогических работников базовой кафедры осуществляет заместитель директора Филиала по учебно-методической работе.

3.6. Права и обязанности сотрудников базовой кафедры определяются условиями заключенных с ними трудовых договоров, должностными инструкциями, настоящим Положением, внутренними локальными актами.

#### **4. Руководство кафедрой**

4.1. Базовой кафедрой руководит заведующий, как правило, сотрудник базовой организации, избираемый Ученым советом Филиала в установленном порядке.

4.2. К выборам на должность заведующего базовой кафедрой может быть допущен кандидат, имеющий высшее образование, ученое звание или ученую степень.

4.3. Принятое Ученым советом Филиала решение об избрании заведующего кафедрой объявляется приказом директора Филиала, который заключает с избранным трудовой договор на срок, определенный при избрании Ученым советом.

4.4. Все базовые организации вправе выдвигать кандидатуры на должность заведующего базовой кафедрой.

4.5. На время отсутствия заведующего базовой кафедрой для осуществления текущей деятельности обязанности заведующего возлагаются приказом директора Филиала на одного из сотрудников базовой кафедры.

4.6. Коллегиальным органом управления базовой кафедрой является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой, где рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры.

#### **5. Права и обязанности сотрудников кафедры**

5.1. Заведующий кафедрой имеет право:

- в установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления Филиала;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Филиала;
- давать предложения администрации Филиала по принятию мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебного процесса, методической и научной работы;
- давать предложения руководству Филиала о внесении изменений в





Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП / 05-02/136


штатное расписание, о приеме, увольнении и перемещениях сотрудников кафедры, их поощрении или взысканиях;

- посещать все виды занятий, проводимых преподавателями кафедры;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно соответствующие качественному освоению реализуемых в Филиале образовательных программ;
- участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности кафедры;
- издавать обязательные для всех работников кафедры распоряжения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Филиала в установленном законодательством порядке;
- с разрешения директора представлять кафедру во внешних организациях по вопросам деятельности кафедры.

#### 5.2. Заведующий кафедрой обязан:

- создавать условия для качественного и своевременного выполнения поставленных перед кафедрой задач;
- непосредственно руководить учебной, методической, научной и воспитательной работой кафедры;
- распределять учебную нагрузку и утверждать индивидуальные планы преподавателей кафедры;
- представлять всю необходимую документацию по учебному процессу в установленные сроки;
- руководить подготовкой научно-педагогических кадров и повышением квалификации работников кафедры;
- проводить заседания кафедры по обсуждению запланированных и текущих вопросов учебной, научной, методической деятельности работников кафедры и воспитательной работы;
- организовывать экспертизу и подготовку заключений на разрабатываемые рабочие программы по закрепленным за кафедрой дисциплинам, на разрабатываемые рабочие программы других кафедр Филиала;
- представлять на утверждение планы работы кафедры и индивидуальные планы работы преподавателей кафедры;
- осуществлять распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры, контролировать своевременность и качество их исполнения;
- организовывать работу и принимать непосредственное участие в



	Иркутский филиал МГТУ ГА
	Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	СМК-ПСП / 05-02/136

подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов кафедры;


- организовывать экспертизу и подготовку заключений на учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- изучать, обобщать и организовывать распространение опыта работы преподавателей кафедры;
- организовывать международную деятельность кафедры и принимать участие в международной деятельности Филиала, устанавливать и поддерживать сотрудничество с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями по соответствующему профилю;
- обеспечивать составление и хранение всех видов документации и отчетности по итогам деятельности кафедры;
- контролировать выполнение обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников;
- контролировать выполнение обучающимися и работниками кафедры правил внутреннего распорядка, охраны труда и пожарной безопасности;
- контролировать использование и сохранность материальных ценностей и имущества Филиала.

5.3. Сотрудникам базовой кафедры предоставлено право:

- участвовать по согласованию с заведующим кафедрой в научно-технических, научных, научно-методических конференциях, семинарах, совещаниях и публиковать результаты научных исследований, проводимых в соответствии с планами кафедры и Филиала;
- участвовать во внебюджетной деятельности Филиала;
- обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;
- на материальное, финансовое и информационное обеспечение своей деятельности;
- на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством РФ, Уставом МГТУ ГА, Положением о Филиале и соответствующими должностными инструкциями.

5.4. Работники кафедры обязаны:

- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, распоряжения заведующего кафедрой;
- участвовать в мероприятиях кафедры, Филиала;
- соблюдать трудовую дисциплину, требования Устава МГТУ ГА,

	Иркутский филиал МГТУ ГА
	Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	СМК-ПСП / 05-02/136

Положения о Филиале, правила внутреннего распорядка, нормы по охране труда;

- систематически повышать свою квалификацию;
- вести документацию, связанную с выполнением должностных обязанностей.

## **6. Ответственность**

6.1. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;
- за несвоевременность выполнения или невыполнение возложенных на кафедру задач, планов работы по всем направлениям деятельности.

6.2. Работники кафедры несут персональную ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;
- за нарушение правил внутреннего распорядка Филиала, правил противопожарной безопасности и техники безопасности – в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за нарушение прав обучающихся при исполнении своих служебных обязанностей;
- за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Взаимодействие и связи кафедры**

7.1. В ходе выполнения основных задач взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями Филиала.

7.2. Устанавливает связи с предприятиями, учреждениями и организациями в целях обобщения и распространения научно-исследовательского и педагогического опыта.

7.3. Устанавливает и поддерживает международное сотрудничество с зарубежными учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями и предприятиями.



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП / 05-02/136

## 8. Контроль за деятельностью кафедры

8.1. Контроль за деятельностью кафедры осуществляет заместитель директора филиала по учебно-методической работе.

8.2. Заведующий кафедрой ежегодно отчитывается о деятельности кафедры перед заместителем директора филиала по учебно-методической работе.

8.3. По окончании учебного года Отчет о деятельности базовой кафедры предоставляется руководителям базовых организаций.

## 9. Финансирование деятельности кафедры

9.1. Финансирование деятельности кафедры осуществляется за счет средств федерального бюджета, выделяемого в установленном порядке и внебюджетных средств.

9.2. Кафедра может самостоятельно вести работу по привлечению внебюджетных средств за счет выполнения НИОКР.

## 10. Перечень документов, записей и данных по качеству

№ п/п	Базовые документы
1.	Положение о кафедре
2.	План работы кафедры
3.	Федеральные государственные образовательные стандарты по реализуемым образовательным программам
4.	График учебного процесса
5.	Учебные планы по реализуемым образовательным программам
6.	Рабочие учебные планы по реализуемым образовательным программам
7.	Кафедраальный расчет нагрузки преподавательского состава
8.	Индивидуальные планы работы преподавателей
9.	План повышения квалификации преподавательского состава
10.	Расписания учебных занятий
11.	Расписание зачетно-экзаменационной сессии
12.	Протоколы заседаний кафедры
13.	Должностные инструкции персонала кафедры
14.	Рабочие программы закрепленных за кафедрой дисциплин
15.	Договора (копии) о взаимодействии с организациями и предприятиями
16.	Отчет о работе кафедры за год
17.	Номенклатура дел кафедры



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП / 05-02/136

## **11. Порядок ликвидации, реорганизации кафедры**

11.1. Прекращение деятельности базовой кафедры осуществляется путем ее ликвидации или реорганизации приказом директора Филиала на основании решения Ученого совета Филиала.

11.2. Ликвидация или реорганизация базовой кафедры может быть инициирована любой из сторон соглашения о создании базовой кафедры, путем направления соответствующего представления в Ученый совет Филиала, не позднее, чем за 3 месяца до предполагаемого срока прекращения деятельности кафедры.

11.3. Принятие Ученым советом Филиала решения о ликвидации базовой кафедры является основанием прекращения действия соглашения о создании базовой кафедры.

11.4. При реорганизации базовой кафедры все документы, образовавшиеся в процессе ее деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Филиала.

## **12. Порядок внесения изменений**

12.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции в установленном порядке.

12.2. Изменения и дополнения утверждаются решением Ученого совета Филиала и вводятся в действие приказом директора Филиала.





Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП / 05-02/136

### Лист согласования

Положение о базовой кафедре (ресурсном центре) Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) составил:

Заместитель начальника по УМУ \_\_\_\_\_

(подпись)

/А. А. Вишнякова/

(дата)

09.12.2016

### СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР \_\_\_\_\_

(подпись)

/А.В. Шаблов/

(дата)

12.12.2016

Начальник отдела ЮриД \_\_\_\_\_

(подпись)

/Л. П. Урбаханова/

(дата)

12.12.2016





## ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

ИРКУТСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)

## П Р И К А З

20.12. 2016 г.

Иркутск

№ 142/17

[Об утверждении положения]

В связи с заключением соглашения о создании базовой кафедры с авиапредприятиями г. Иркутска,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа следующее положение:

1.1. Положение о базовой кафедре (ресурсном центре).

2. Определить место хранения вышеуказанного положения в учебно-методическом управлении.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Иркутского филиала МГТУ ГА по соответствующему направлению деятельности.

Директор



О.А. Горбачев

**КОПИЯ ВЕРНА**

Исполнитель: Занина Е.А.  
8(3952)54-44-04,05,06,07(доб.112)