



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ
АВИАЦИИ (МГТУ ГА)»**

ИРКУТСКИЙ ФИЛИАЛ МГТУ ГА

Центр по обучению авиационных специалистов

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие приказом директора
Иркутского филиала МГТУ ГА

№ 44-1/П « 13 » 04 2021 г.

ПРАВИЛА

**о периодичности, форме и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации слушателей по программам
дополнительного профессионального образования
в центре по обучению авиационных специалистов
Иркутского филиала МГТУ ГА**

Иркутск 2021

1. Общие положения

1.1 Правила о периодичности, форме и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей (далее – Правила) по программам дополнительного профессионального образования разработаны в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Письма Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) (далее – Университет).

1.2 Настоящие Правила определяют систему оценок и формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования (далее – Программа) в центре по обучению авиационных специалистов Иркутского филиала Московского государственного технического университета гражданской авиации (далее – ЦОАС Иркутского филиала МГТУ ГА), а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3 ЦОАС Иркутского филиала МГТУ ГА осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии (приложения к лицензии) на осуществление образовательной деятельности и Сертификата авиационного учебного центра о соответствии МГТУ ГА требованиям федеральных авиационных правил к образовательным организациям и организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Несёт ответственность за качество обучения и реализацию Программ в полном объёме в соответствии с учебным планом.

1.4 Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки слушателей и формами контроля учебной работы в ЦОАС. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями дополнительной образовательной программы.

1.5 Система текущего и промежуточного контроля успеваемости предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения слушателями образовательной программы, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля);
- аттестация слушателей в соответствии с их персональными достижениями при освоении соответствующей образовательной программы;
- организация самостоятельной работы слушателей с учетом их индивидуальных способностей;
- контроль посещаемости занятий.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости (далее – текущий контроль) является формой контроля качества знаний слушателей и предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения слушателями Программ, отдельных дисциплин (модулей) во время проведения занятий преподавателем и выполнения других видов учебной работы.

2.2. Текущий контроль проводится в целях проверки выполнения слушателями учебного плана, включенного в расписание занятий (Приложение № 1) в соответствии с Программой, усвоения учебного материала, активизации самостоятельной работы слушателей и совершенствования методики проведения занятий, в том числе при индивидуальном обучении согласно индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы.

2.3. Текущий контроль служит для обеспечения оперативной связи между слушателем и преподавателем, а также для корректировки методов, средств и форм обучения в процессе освоения слушателями определенных тем дисциплин Программы.

2.4. В зависимости от программы подготовки текущий контроль может как использоваться, так и не использоваться в учебном процессе.

2.5. Периодичность проведения текущего контроля определяется Программой.

2.6. Текущий контроль успеваемости проводится в отношении всех слушателей и может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях и практических занятиях;
- тестирование, в том числе, компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме, отработки навыков на тренажере).

2.7. Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем лично, фиксируются в журнале учёта учебной работы, посещаемости и успеваемости слушателей (Приложение № 2)

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация – оценка качества усвоения слушателями отдельной части или всего объема учебного предмета, дисциплины (модуля) Программы.

3.2. Промежуточная аттестация слушателей проводится в сроки, предусмотренные учебными планами и календарными графиками Программы.

3.3. Промежуточная аттестация определяет уровень освоения слушателем теоретического и практического материала и охватывает все содержание дисциплины (раздела, модуля), установленное Программой.

3.4. Целью проведения промежуточной аттестации конкретного слушателя является:

- объективное установление фактического уровня освоения Программы и оценка достижения результатов ее освоения;

- учет и оценка динамики индивидуальных достижений слушателя в процессе обучения.

3.5. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;

- дифференцированный зачет;

- тестирование, в том числе, компьютерное;

- экзамен.

3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации составляются на основе Программы.

3.7. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами и календарными учебными графиками.

3.8. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета может проводиться за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины (раздела, модуля) Программы.

3.9. При проведении зачета уровень подготовки слушателей фиксируется в учебном журнале словом «зачет/незачет».

3.10. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки слушателя оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

3.11. Промежуточная аттестация направлена на активизацию деятельности слушателей на занятиях, мотивацию к систематической повседневной самостоятельной работе, воспитание чувства личной ответственности за овладение знаниями и навыками.

3.13. Результаты промежуточной аттестации оформляются ведомостью в конце журнала учёта учебной работы, посещаемости и успеваемости слушателей (Приложение № 3).

4. Итоговая аттестация

4.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями дополнительной образовательной Программы.

4.2. Оценка качества освоения Программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемыми результатами обучения.

4.3. Итоговая аттестация является обязательной для всех слушателей, завершающих обучение по Программам.

4.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

4.5. Итоговая аттестация слушателей может проводиться письменно или устно, в режиме компьютерного тестирования.

4.6. Итоговая аттестация слушателей проводится за счет часов, отведенных на освоение всей Программы.

4.7. Материалы для проведения итоговой аттестации составляются на основе Программы.

4.8. Формами итоговой аттестации слушателей могут быть: зачет, экзамен, выпускная квалификационная работа или тестирование. Конкретная форма предусмотрена конкретной Программой.

4.9. Итоговая аттестация может проводиться в виде комплексного зачета по совокупности результатов промежуточных аттестаций по окончании изучения всей Программы. Оценка «зачет» в данном случае выставляется при наличии результатов промежуточных аттестаций по всем дисциплинам (модулям, разделам) Программы.

4.10. При проведении зачета уровень подготовки слушателей фиксируется в ведомости итоговой аттестации словом «зачет/незачет»:

– «незачет» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных Программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговых аттестационных заданий, набравшему в общей сумме менее 70% правильных ответов;

– «зачет» выставляется слушателю, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных Программой, справившемуся с выполнением итоговых аттестационных заданий, набравшему в общей сумме свыше 70% правильных ответов.

4.11. При проведении экзамена уровень подготовки слушателя фиксируется в ведомости итоговой аттестации отметкой в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»):

– оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных Программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных Программой заданий, не

справившемуся с выполнением итоговых аттестационных заданий, набравшему в общей сумме 70% и менее правильных ответов;

– оценку «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных Программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, набравшему в общей сумме от 70% до 80% правильных ответов;

– оценку «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций) предусмотренных Программой, но допустивший при ответе незначительное количество ошибок, набравшему в общей сумме от 80% до 90% правильных ответов;

– оценку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, набравшему в общей сумме свыше 90% правильных ответов.

4.12. К итоговой аттестации допускаются слушатели, завершившие обучение и в полном объеме выполнившие учебный план по Программе.

4.13. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы: удостоверение о квалификации.

Слушатели, не прошедшие итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (временная нетрудоспособность и др.), и получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, имеют возможность пройти повторную проверку знаний, которая проводится не ранее чем через три календарных дня.

4.14. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается Справка об обучении (Приложение № 4)

4.17. Результаты итоговых аттестационных испытаний оформляются ведомостью итоговой аттестации (Приложение № 5).

4.18. Для проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации руководителем курсов привлекаются преподаватели, задействованные в реализации Программы. В случае выездных занятий допускается проведение итоговых аттестационных испытаний одним преподавателем. Итоговые отчетные документы по обучению хранятся в архиве Иркутского филиала МГТУ ГА согласно номенклатуре дел.

Приложение № 1

Утверждаю

Начальник ЦОАС Иркутского филиала
МГТУ ГА

_____ (инициалы и фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Группа № _____
« _____ (наименование дополнительной профессиональной программы) »

Дата	Время	Класс	Дисциплина	Преподаватель
Понедельник	1			
30.11	2			
	3			
	4			
Вторник	1			
01.12	2			
	3			
	4			
Среда	1			
02.12	2			
	3			
	4			
Четверг	1			
03.12	2			
	3			
	4			
Пятница	1			
04.12	2			
	3			
	4			
Суббота	1			
05.12	2			
	3			
	4			

Ведущий специалист по УМР ЦОАС _____ (ФИО)



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)
(МГТУ ГА)**

ИРКУТСКИЙ ФИЛИАЛ МГТУ ГА
Центр по обучению авиационных специалистов

ЖУРНАЛ

УЧЕТА УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ПОСЕЩАЕМОСТИ И УСПЕВАЕМОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

Группа № __

Наименование программы:

- 00 часов

Дата проведения занятий:

00.00.0000 – 00.00.0000

Руководитель курсов: _____ (ФИО)

Ведомость промежуточной аттестации слушателей
 За период с 00.00.0000 по 00.00.0000

№	ФИО	Наименование предметов											
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													

Образец справки об обучении

_____ (полное наименование образовательной организации)
 « ____ » _____ 20__ г. № _____

СПРАВКА

Настоящая справка выдана _____
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

В том, что он(а) с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Обучался(лась) в _____
 (образовательная организация)

По программе _____
 (наименование программы)
 _____ в объёме _____
 (количество часов)

За время обучения прослушал(а) следующие учебные дисциплины и сдал(а) зачёты, экзамены:

№ п/п	Наименование учебных дисциплин	Общее количество часов	Итоговая оценка

Учебную практику – не проходил(а)
 Итоговую аттестацию - не сдавал(а)

Руководитель _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)
(МГТУ ГА)

ИРКУТСКИЙ ФИЛИАЛ МГТУ ГА
Центр по обучению авиационных специалистов

ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ _____

« ____ » _____ 2021 г.

Программа _____ (название программы подготовки)

Место проведения занятий: г. Иркутск

Период обучения: с _____ 2021 г. по _____ 2021 г.

Объем программы: _____ часов

Вид итоговой аттестации: зачет/экзамен

№	ФИО слушателя	Дисциплина	Оценка	Преподаватель	Подпись
1.					
2.					

Руководитель курсов _____ (инициалы и фамилия)
(подпись)

Начальник ЦОАС _____ (инициалы и фамилия)
(подпись)

Лист согласования

Правила о периодичности, форме и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования в центре по обучению авиационных специалистов Иркутского филиала МГТУ ГА составил:

Начальник ЦОАС  Л. А. Антонович 17.03.2021
(подпись) (дата)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по ДПО  А.В. Булдаков 17.03.2021
(подпись) (дата)

