



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)
(МГТУ ГА)**

**ИРКУТСКИЙ ФИЛИАЛ МГТУ ГА
(ИРКУТСКИЙ ФИЛИАЛ МГТУ ГА)**

ул. Коммунаров, д. 3, г. Иркутск, 664047
Тел. (3952) 54-43-98, факс (3952) 54-43-98
e-mail: post_office@if-mstuca.ru

Руководителям
образовательных организаций

22.12.2023 № 1143

На № _____ от _____

Уважаемые коллеги!

22 марта 2024 года Иркутский филиал ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (далее Иркутский филиал МГТУ ГА) проводит совместно с обучающимися общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального и высшего образования V региональную студенческую научно-практическую конференцию по естественным наукам «Молодежь в науке».

Целью конференции является выявление и поддержка одаренных обучающихся, интеллектуальное развитие обучающихся через приобщение их к самостоятельной и творческой работе в различных областях естественно-научных знаний (математика, физика, информатика, химия, биология и экология), развитие умения самостоятельно ставить и решать задачи исследовательского и поискового характера, приобретение навыков получения, обработки, анализа и предоставление результатов научной работы

К участию в конференции приглашаются обучающиеся среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего образования. Возможно участие в конференции заочно т.е. необходимо представить стендовый доклад.

Предлагаемые направления работы конференции (секции):

1. «Математика».
2. «Физика».
3. «Информатика».
4. «Химия»
5. «Биология и экология».

По материалам конференции, традиционно, будет издан сборник наиболее интересных докладов.

Редакционная коллегия оставляет за собой право отбора статей в сборник.

Приглашаем обучающихся и педагогов руководимой Вами образовательной организации принять участие в работе конференции.

Для участия в работе конференции необходимо в срок до 10 марта 2024 года подать заявку (форма заявки прилагается), доклады для опубликования в сборнике, оформленные согласно приведенным ниже требованиям (требования прилагаются).

Заявки, доклады для опубликования следует направить по адресу; 664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских событий, 97, Иркутский филиал МГТУ ГА, кабинет 317 или по Email: npk.end.if-mstuca@yandex.ru, Хазанов Дмитрий Владимирович.

Место проведения конференции: Иркутск, ул. Декабрьских событий, 97, аудитория 406 (4этаж).

По всем вопросам организации конференции обращаться по т. 8(3952)546458, сот.т.89149048165 или по Email: npk.end.if-mstuca@yandex.ru , Хазанов Дмитрий Владимирович, кандидат физико-математических наук, доцент, заведующий кафедрой естественно-научных дисциплин Иркутского филиала МГТУ ГА.

Директор

О.А. Горбачев

Заявка
участника НПК по естественным дисциплинам «Молодежь в науке»

Ф.И.О.	Название работы (проекта)\ № секции	Наименование образовательного учреждения и его месторасположение	Класс (группа)	Ф.И.О научного руководителя работы (проекта)	Перечень средств, необходимых для демонстрации работы	Контакты (телефон, Email)

Требования к оформлению материалов для публикации

1. Шрифт Times New Roman, 14, интервал полуторный (1,5).
 2. Поля: верхнее, нижнее – 2 см; левое, правое – 2 см.
 3. Размер абзацного отступа – 1,25 см.
 4. Выравнивание текста по ширине.
 5. Набирать текст следует в режиме автоматического переноса (в Microsoft Word 2003-2005 пункт меню «Сервис» → Язык → Расстановка переносов → Автоматическая расстановка переносов, в Microsoft Word 2007-2010 пункт меню «Разметка страницы» → Расстановка переносов → Авто).
 6. Нумерация страниц не ведётся.
 7. Заголовки в тексте классифицируются по степени важности (от 1-го до 4-го порядков) и логически должны соотноситься между собой, что необходимо отражать при наборе. Заголовок нижнего порядка подчиняется заголовку более высокого порядка и набирается шрифтом, меньшим по размеру.
 8. При наборе заголовков следует сохранять единообразие. Заголовок одного порядка по всей работе должен набираться одним шрифтом одного начертания (прописным, полужирным, курсивом) и располагаться в тексте единообразно (как правило, по центру).
 9. При наборе заголовков не должен быть оторван от основного текста. В заголовках недопустимы переносы и не ставится точка в конце.
 10. Объём присылаемой статьи должен составлять не более 7 страниц машинописного текста, набранного на компьютере через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman размером 14 пунктов.
 11. Статья может включать в себя иллюстрации, схемы, таблицы и т.д. Иллюстрации встраиваются в формате TIFF 300dpi, диаграммы — в формате Excel, таблицы — в формате Word.
 12. Нумерационные заголовки к иллюстративному материалу набираются по всей работе курсивом.
 13. В тексте статьи используются только такие (полиграфические) кавычки – « ».
 14. Сокращения должны сохранять единообразие по всему тексту.
 15. Стилль статьи должен быть ясным и лаконичным.
 16. Библиографический список помещается в конце статьи и набирается шрифтом, на 2 пункта меньшим, чем основной текст, фамилии авторов выделяются курсивом (оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1.-2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»).
 17. В тексте и библиографическом списке желательно ставить неразрывные пробелы (Ctrl + Shift + Пробел в Microsoft Word) между инициалами и фамилией [И. И. Иванов], между цифрой и относящимся к нему словом (16 апреля 2005 г.), между сокращениями (т. п., т. д., т. е.).
 18. Ссылки на литературу набираются в квадратных скобках. Перед скобками обязателен пробел. Фамилия автора, запятая, год издания, запятая, номер страницы – [Апресян, 1999, с. 55; Шейгал, 2000], [Robert, 1993, p. 1762], [Langenscheidt, 2010. S. 746]. Библиографический список (в конце статьи) составляется в алфавитном порядке.
 19. Обязательные структурные элементы публикации:
 - заголовок (на русском языке);
 - автор(ы): фамилия, имя, отчество полностью, электронный адрес;
 - краткая аннотация на русском языке (не более 5–8 строк, использование формул, таблиц и рисунков в аннотации нежелательно, предварять текст словом «аннотация» не нужно);
 - ключевые слова отделяются друг от друга запятой;
 - основная часть;
- список литературы по ГОСТ Р 7.05-2008 в едином формате, установленном РИНЦ (на русском языке).