



Федеральное агентство воздушного транспорта

Иркутский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК–ПСП/27-11/232



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
Иркутского филиала МГТУ ГА

2021 г. № 401

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ
И НАУЧНОЙ РАБОТЫ
ИРКУТСКОГО ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)**

Иркутск 2021

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Специалист отдела РИиНР	Григорьева Е.С. /	17.06.2021
Проверил	Начальник ОМ и ЛАР	Вишнякова А.А. /	18.06.2021
Согласовал	Заместитель директора по УМР	Шаблов А.В. /	18.06.2021
Версия: 3.0		КЭ:	УЭ №

Стр.1 из 13



Положение
об отделе редакционно-издательской и научной работы в
Иркутском филиале федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО специалистом отдела РИиНР Иркутского филиала МГТУ ГА.
2. ВНЕСЕНО начальником отдела РИиНР Иркутского филиала МГТУ ГА.
3. ПРИНЯТО решением Ученого совета Иркутского филиала МГТУ ГА протокол от 22.06 2021 г. № 12.
4. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора Иркутского филиала МГТУ ГА от 29.06 2021 г. № 401.
5. ВВЕДЕНО ВЗАМЕН «Положения об отделе редакционно-издательской и научной работы», утвержденного приказом директора Иркутского филиала МГТУ ГА от 26.05.2015 г. №56/п



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСИ/27-11/232

Содержание

	Стр.
1. Назначение и область применения, нормативные ссылки.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Общие положения.....	5
4. Цели и функционал отдела.....	5
5. Дополнительные функции отдела.....	7
6. Права.....	8
7. Обязанности.....	8
8. Порядок взаимодействия.....	9
9. Ответственность.....	9
10. Заключительные положения.....	10
Лист согласования.....	11
Лист ознакомления.....	12
Лист регистрации изменений.....	13



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК–ПСП/27-11/232

1. Назначение и область применения, нормативные ссылки.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность отдела редакционно-издательской и научной деятельности (далее – Отдел) Иркутского филиала Московского государственного технического университета гражданской авиации (далее – Филиал).

1.2. Настоящее положение определяет его основные задачи, функции, состав, структуру, права и обязанности отдела, устанавливает ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями и службами Иркутского филиала МГТУ ГА, а также сторонними организациями.

2. Нормативные ссылки.

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных правовых актов и нормативных документов:

- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021, с изм. от 01.05.2021);
- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Минтруда Российской Федерации от 21 августа 1998г. № 37 (ред. от 27.03.2018);
- ГОСТ ИСО 9000-2001 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- Федеральный закон от 29.12.2012 М 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2021);
- Федеральный закон от 23.08.1996 М 127-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Примерного положения о редакционно-издательском подразделении высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 04.10.1999 № 464;
- Постановлением Правительства РФ от 12.04 2013 № 327 (ред. от 01.10.2018) «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения»;
- Устав ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА);
- Коллективный договор Иркутского филиала МГТУ ГА;
- Положение об Иркутском филиале МГТУ ГА;



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП/27-11/232

3. Общие положения.

3.1. Отдел редакционно-издательской и научной работы (РИ и НР) является структурным подразделением филиала и подчиняется директору филиала.

3.2. Отдел РИ и НР возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора филиала.

3.3. Создание, реорганизация и ликвидация отдела осуществляется приказом директора Филиала.

3.4. Работники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора филиала по представлению начальника отдела.

3.5. Условия труда работников отдела определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также локальными нормативными документами МГТУ ГА, филиала и должностными/рабочей инструкциями.

3.6. В своей деятельности отдел РИ и НР руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МГТУ ГА, Положением об Иркутском филиале МГТУ ГА, Положением о Научно-техническом совете Иркутского филиала МГТУ ГА, приказами, инструкциями, письмами Министерства образования и науки РФ, а также настоящим положением, утвержденным Ученым советом филиала.

3.7. Деятельность отдела осуществляется в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом МГТУ ГА, положением о Филиале, приказами и распоряжениями директора Филиала, настоящим положением, иными нормативными правовыми документами.

3.8. Структуру и штатную численность отдела утверждает ректор МГТУ ГА.

3.9. В состав отдела входят специалисты, отвечающие за отдельные направления работы отдела:

- специалисты;
- редактор;
- оператор печатного оборудования.

3.10. Начальник отдела распределяет обязанности между работниками согласно утвержденным должностными/рабочей инструкциями.

4. Цели и функции отдела.

4.1. Основными направлениями деятельности и задачами отдела являются:

- организационное, научно-методическое и информационное сопровождение научной и инновационной деятельности в филиале в интересах



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП/27-11/232

совершенствования качества образовательной деятельности в рамках решений НТС;

- сопровождение и поддержка научной деятельности филиала в целях дальнейшей коммерциализации ее результатов;

- взаимодействие с научными организациями, предприятиями авиационной отрасли с целью повышения эффективности научной работы и внедрения ее результатов в производственные процессы авиапредприятий;

- организация и осуществление редакционно-издательской деятельности филиала, издание учебной, учебно-методической литературы, отвечающей требованиям государственного образовательного стандарта, а также выпуск научной, справочной и других видов литературы в интересах обеспечения учебного процесса и научно-исследовательских работ;

- производство и выпуск средства массовой информации – электронный международный информационно-аналитический журнал «Crede Experto: транспорт, общество, образование, язык» (МИАЖ «Crede Experto») (в дальнейшем именуемого "СМИ").

4.2. В соответствии с направлением деятельности и задачами отдел РИ и НР выполняет следующие функции:

- разработка предложений и рекомендаций по развитию и совершенствованию базы филиала для научных исследований, ее финансового и кадрового обеспечения.

- разработка положений, нормативных документов, регламентирующих редакционно-издательскую, научно-исследовательскую и инновационную деятельность в филиале.

- координация деятельности структурных подразделений филиала по выполнению научно-исследовательской, изобретательской, научно-методической и инновационной работы.

- координация работы студенческих научных обществ, научных секций.

- подготовка в установленном порядке оперативных и статистических отчетов по издательской, научной и инновационной деятельности филиала.

- подготовка и составление сводной отчетности по результатам научной и инновационной деятельности филиала.

- перспективное и текущее планирование работы отдела.

- научно-теоретическое и методическое обеспечение исследований по плановым и комплексным НИР филиала.

- сбор информации и подготовка аналитических данных по профилю работы отдела.



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСИ/27-11/232

- проведение плановых заседаний НТС по вопросам научной и инновационной работы, коммерциализации результатов научной деятельности.
- информационное обеспечение преподавателей, студентов и сотрудников филиала о научных мероприятиях, проводимых в других городах и ВУЗах.
- ведение информационного банка данных по научно-исследовательской, изобретательской и инновационной работе кафедр филиала.
- научное редактирование результатов научно-исследовательского творчества студентов филиала, при подготовке к печати в издаваемых филиалом материалах.
- научное редактирование и подготовка к печати научно-технических и научно-методических сборников филиала.
- научное редактирование и подготовка к изданию электронного международного информационно-аналитического журнала «Crede Experto: транспорт, общество, образование, язык» (МИАЖ «Crede Experto»);
- выполнение организационных мероприятий, связанных с подготовкой и проведением научных мероприятий, конкурсов в рамках филиала.
- взаимодействие с авиапредприятиями, вузами, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и проведения совместных научных исследований.
- издание запланированных рукописей учебных и учебно-методических пособий, монографий.
- выполнение отдельных элементов редакционно-издательского цикла: редактирование, изготовление оригинал-макетов, тиражирование и т.д.
- оказание помощи авторам в процессе рецензирования рукописей.
- контроль над качеством издаваемой литературы, ее полиграфического исполнения, соответствия издательским и полиграфическим ГОСТам.
- научное редактирование монографий, научных отчетов, материалов научно-технических конференций, подготавливаемых к публикации в качестве изданий филиала.

5. Дополнительные функции отдела.

5.1. Отдел РИ и НР вправе осуществлять дополнительные виды деятельности.

5.1.1. Услуги населению и организациям:

- редакционно-издательские (полный редакционно-издательский цикл и отдельные его элементы – редактирование, набор текста, изготовление оригинал-макетов, корректура и др.);



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК–ПСП/27-11/232

- полиграфические (копирование, тиражирование, переплет и др.);
- рекламные (размещение рекламы в изданиях вуза, рекламные действия на выставках, ярмарках и др.).

5.1.2. Осуществление совместных изданий с другими издающими организациями.

6. Права.

6.1. Отдел в лице начальника отдела имеет право:

- принимать решения по совершенствованию работы отдела;
- обращаться с предложениями к администрации филиала;
- информировать руководство Филиала обо всех выявленных недостатках в пределах своей компетенции;
- участвовать в совещаниях, советах, собраниях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к деятельности отдела и его работников;
- контролировать структурные подразделения Филиала по вопросам своевременного предоставления ими информации по направлениям работы отдела;
- вносить проекты предложений по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- привлекать структурные подразделения филиала к участию в мероприятиях по осуществлению задач, поставленных перед отделом.
- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Филиала по вопросам, связанным с функциями отдела;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Филиала;
- запрашивать в других структурных подразделениях документы и информацию, необходимые для выполнения возложенных функций.

6.2. Работники отдела имеют право на соблюдение всех гарантий и условий труда, согласно трудовому договору и коллективному договору Филиала.

7. Обязанности.

7.1. Отдел обязан:

- качественно и своевременно осуществлять, совершенствовать и развивать свою деятельность;
- изучать успешные инновационные методы работы других ВУЗов по вопросам, связанным с функциями отдела, и внедрять их в Филиале;



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПСП/27-11/232

- предоставлять руководству сведения по всем вопросам, связанным с работой отдела;
- давать разъяснения и консультации структурным подразделениям и отдельным работникам Филиала;
- осуществлять контроль за качеством подготовки, правильностью составления, согласования и своевременного издания проектов приказов, распоряжений, локальных актов и иной документации, входящей в компетенцию отдела.

7.2. Работники отдела обязаны качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них задачи и функции, в соответствии с трудовым договором и должностными/рабочей инструкциями.

8. Порядок взаимодействия.

8.1. Отдел взаимодействует с кафедрами, факультетами и иными структурными подразделениями Филиала на основе обмена информацией, совместной подготовки, разработки и осуществления мероприятий, связанных с работой отдела.

8.2. В пределах своей компетенции отдел может взаимодействовать с различными организациями и образовательными организациями.

9. Ответственность.

9.1. Начальник отдела несет ответственность:

- за качественное и своевременное выполнение возложенных на него задач;
- за безопасные условия труда работников отдела;
- за сохранность и эффективное использование материальных ценностей отдела;
- за сохранность документации, касающейся деятельности отдела;
- за несоблюдение надлежащей трудовой дисциплины, установленных правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности в пределах, определенных действующим административным, трудовым, уголовным и гражданским законодательством;
- за невыполнение приказов и распоряжений директора.

9.2. Степень ответственности других работников отдела устанавливается должностными/рабочей инструкциями.



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК–ПСП/27-11/232

10. Заключительные положения.

10.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением Ученого совета Филиала, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Филиала.

10.2. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений



Иркутский филиал МГТУ ГА

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

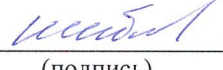
СМК-ПСП/27-11/232

Лист согласования

Положение об отделе редакционно-издательской и научной работы Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) составил:

Специалист отдела РИиНР  Е.С. Григорьева 17.06.2021
(подпись) (дата)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР  А.В.Шаблов 18.06.2021
(подпись) (дата)

